



Estado de Mato Grosso

Prefeitura de Brasnorte - MT

DECRETO N°. 162/2019, DE 04 DE OUTUBRO DE 2019.

Dispõe sobre a regulamentação e padronização das atividades de rotina a serem implantadas e desenvolvidas nos procedimentos administrativos referentes a concessão de licença para tratar da saúde de pessoa da família e demais licenças perante a Prefeitura Municipal de Brasnorte-MT, e dá outras providências.

O Senhor **MAURO RUI HEISLER**, Prefeito Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, especialmente as que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e,

Considerando, que compete privativamente ao Prefeito Municipal dispor mediante Decreto sobre a organização e funcionamento da Administração Municipal;

Considerando, a necessidade de regulamentar e padronizar os procedimentos administrativos referentes a protocolo, homologação, cadastramento e fluxo de documento que justifique o Afastamento para Tratamento Médico apresentados perante a Prefeitura Municipal de Brasnorte-MT;

Considerando, o fluxo de afastamentos para Tratamento de Saúde, Licença por Acidente de Serviço, Licença à Gestante e Paternidade, e Licença para tratar da saúde de pessoa da família;

Considerando, os preceitos e determinações contidas no Regime de Previdência Social Geral - INSS;

Considerando, a obrigatoriedade de registros e adequações tempestivas quanto aos lançamentos de informações de trabalhadores do setor público e privado no Sistema e-Social, evitando-se aplicação de penalidades e multas por descumprimento no envio de informações, conforme Decreto Federal 8.373/2014 que instituiu o Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas - e-Social,

DECRETA:

ARTIGO 1º. - O presente Decreto tem o objetivo regulamentar e padronizar as atividades de rotina a serem implantadas e desenvolvidas nos procedimentos administrativos referentes a concessão das Licenças constantes da Lei Complementar 043/2011 e 059/2014, bem como, o protocolo, homologação, deferimento, cadastramento e fluxo do documento apresentado perante a Prefeitura Municipal de Brasnorte-MT, visando justificar o afastamento.

§ 1º. A justificativa do afastamento para tratamento médico se dará mediante a apresentação de;

I - Atestado Médico;

II - Declaração de Comparecimento ou Declaração de Acompanhante.

ARTIGO 2º. - A concessão das Licenças constantes das Leis Complementares 043/2011 e 059/2014 ficam condicionadas ao Deferimento e Homologação do Atestado,



Estado de Mato Grosso

Prefeitura de Brasnorte - MT

Declaração e/ou do Laudo médico ou odontológico devendo constar o CID em qualquer documento apresentado pelo servidor, devendo o servidor aguardar em serviço pela definição em relação a licença.

§ 1º - O Deferimento dos Atestados para tratamento da própria saúde, emitidos por período superior a 15 (quinze) dias, ocasionará o imediato encaminhamento do servidor ao INSS, devendo levar em consideração a relação entre o tempo necessário para a recuperação e o tipo e intensidade de exigência das atividades laborais do servidor, para posteriormente ser Homologado pelo Setor responsável (RH).

§ 2º - O Deferimento dos Atestados para tratamento da própria saúde, emitidos por período superior a 02 (dois) dias e inferior ou igual a 15 (quinze) dias, será submetido à Junta Médica Municipal da seguinte forma:

I - o servidor deverá apresentar, no prazo de 01 (um) dia a contar do afastamento, a justificativa perante o Departamento de Recursos Humanos localizado no Paço Municipal, a qual fornecerá documento encaminhando a Junta Médica Municipal;

II - Na presença do servidor, a Junta Médica irá analisar a justificativa e decidir pelo:

- a) **Indeferimento**, em razão de divergência, ausência de dados, informações falsas ou qualquer outro questionamento quanto à veracidade da justificativa apresentada, remetendo-se ao Setor de Recursos Humanos para registro e demais providências visando apurar os fatos ou concluir pela inadequação;
- b) **Deferimento**, tendo em vista que atende todos os requisitos que devem constar na justificativa, bem como, a veracidade dos fatos narrados, remetendo-se ao Setor de Recursos Humanos para registro e anotações visando surtir seus efeitos legais ou pela adequação.
- c) **Deferimento Parcial**, quando a Junta Médica opinar como necessário por período inferior ao existente no Atestado Médico, vigorando o período decidido pela Junta Médica.

III - Após análise e decisão da Junta Médica, o servidor deverá protocolar sua justificativa (deferida, deferida em parte ou indeferida) no setor de recursos humanos para Homologação e registro no banco de dados na pasta do servidor solicitante, arquivando-se em pasta para, se necessário, posteriores deliberações.

IV - No caso em que o servidor estiver incapacitado de estar presente na oportunidade de análise e decisão de sua justificativa, seja pela natureza da doença ou do tratamento, o mesmo deverá comunicar formalmente, no prazo de 01 (um) dia a contar do afastamento, ao Setor responsável, justificando os motivos do impedimento, a fim de que seja designado atendimento *in loco* ou realizada a análise da justificativa conforme a necessidade do caso.

V - A inobservância, pelo servidor, dos prazos estabelecidos neste artigo, implicará na aplicação sumária de indeferimento da licença pretendida, bem como, considerar-se-ão faltas injustificadas com os dias ausentes devidamente descontados de sua folha de pagamento.



Estado de Mato Grosso

Prefeitura de Brasnorte - MT

§ 3º No caso de atestado motivado por intercorrência clínica relacionada ao estado gestacional, verificada no transcurso do nono mês de gestação (idade gestacional superior a 36 semanas), não será concedida licença para tratamento de saúde, mas licença à gestante.

§ 4º Os procedimentos estéticos e as cirurgias plásticas eminentemente eletivas, quais sejam, aqueles a que o servidor recorre, por questão de foro íntimo, no intuito de aperfeiçoar sua aparência física, não ensejam a concessão de licença para tratamento de saúde.

ARTIGO 3º. - A Junta Médica, de acordo com seu livre convencimento, diante da especificidade do caso, poderá solicitar demais diligências, tais como:

I - determinar perícias adicionais;

II - solicitar parecer de médico especialista registrado no Conselho Regional de Medicina ou exames complementares;

III - requerer parecer de profissional da saúde, interno ou externo; e

IV - adotar quaisquer outros procedimentos em saúde que possibilitem firmar convicção quanto à necessidade de concessão da licença.

ARTIGO 4º. - Deverão ser considerados como "pessoa da família" para fins de atestado ou declaração de acompanhante nos casos de atestado inferior a 15 dias; ou por motivo de doença em pessoa da família superior a 15 dias os seguintes parentes consanguíneos ou por afinidade:

a) cônjuge ou companheiro;

b) pai, mãe, padrasto, madrasta;

c) filhos, enteados e colaterais consanguíneos que vivam sob sua dependência.

§ 1º A comprovação do parentesco ou da dependência será feita mediante consulta ao assentamento funcional do servidor perante o Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, será considerado o parentesco ou dependência somente se constar na pasta do servidor, no setor de RH da Prefeitura Municipal;

§ 2º A comprovação da necessidade indispensável da assistência direta do servidor ao familiar ou ao dependente, se fará mediante:

I - atestado ou laudo médico ou odontológico, com o nome do familiar ou do dependente enfermo e o código CID específico da doença ou do diagnóstico, observado os § 1º, § 2º e § 3º;

II - relatório médico ou odontológico que explice, por meio de informações técnicas, os motivos pelos quais o acompanhamento do familiar faz imprescindível;

III - Laudo de assistente social do quadro efetivo, comprovando a necessidade de acompanhamento, pelo servidor, do parente enfermo, explicitando sua motivação, bem como explicitando o motivo de impedimento dos demais parentes, se houverem, em efetuar tal acompanhamento;



Estado de Mato Grosso

Prefeitura de Brasnorte - MT

§ 3º Será considerada indeferida sua concessão nos seguintes casos:

- I - se a assistência direta do servidor puder ser prestada simultaneamente com o exercício do cargo;
- II - se houver possibilidade de compensação de horário atestada pela chefia imediata;
- III - se houverem outras pessoas capazes de prestar a assistência.

§ 4º A Licença poderá ser deferida parcialmente se existirem outras pessoas capazes de prestar a assistência.

§ 5º A licença poderá ser interrompida a pedido do servidor ou *ex-ofício* pela administração, se comprovada que a assistência ao enfermo tenha se tornado dispensável.

ARTIGO 5º. - O servidor ficará sujeito à responsabilização administrativa, podendo responder por Processo Administrativo Disciplinar, ter sua licença indeferida e passível de aplicação da penalidade de restituição ao Erário quando:

- I - utilizar da licença para fins diversos dos previstos em lei;
- II - simular doença, lesão ou grau de incapacidade;
- III - causar demora ou demonstrar negligência no tratamento da saúde;
- IV - exercer atividade remunerada durante o período da licença;
- V - recusar a ser submetido à inspeção médica determinada pela autoridade competente.

ARTIGO 6º. - Os médicos e odontólogos da Secretaria de Saúde do Município de Brasnorte/MT somente fornecerão atestado mediante avaliação clínica pessoal do servidor e respectivo registro em seu prontuário médico, sob pena de responsabilização e sanções administrativas.

ARTIGO 7º. - As consultas médicas e odontológicas de rotina deverão ser agendadas fora de horário de expediente do servidor.

1º. § Exetuam-se deste regramento os servidores que necessitarem de atendimento realizado nas Unidades Básicas de Saúde.

ARTIGO 8º. - Os casos omissos ou não elencados por este Decreto, serão analisados e resolvidos por decisão conjunta da Secretaria Municipal de Administração e Gabinete do Prefeito;

§ 1º Designa-se a Controladoria Interna deste município para conhecimento e acompanhamento das implementações e atividades à serem desenvolvidas em razão do presente ato normativo;

§ 2º Aplica-se a presente norma regulamentadora a todos os servidores públicos da Prefeitura Municipal de Brasnorte/MT.

§ 3º O servidor que descumprir as regras constantes neste Decreto, responderá pelos seus atos na forma Administrativa, Cível e Criminal, podendo, conforme o caso, sofrer as Sanções e penalidades disciplinares previstas.



Estado de Mato Grosso

Prefeitura de Brasnorte - MT

ARTIGO 9º. - Aplicar-se-á subsidiariamente a Legislação vigente.

ARTIGO 10 - Este decreto aplica-se inclusive aos pedidos já protocolados e que encontram-se em análise.

ARTIGO 11 - Este Decreto revoga toda e qualquer disposição em contrário, entrando em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Brasnorte - MT, aos quatro dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove.



MAURO RUI HEISLER
Prefeito Municipal

